

**MARCHÉ PUBLIC**  
MARCHÉ DE SERVICES

« Formations en hygiène et sécurité  
pour les agents »

42 FCS 2025

1.	OBJET DE LA PRESTATION.....	3
2.	CONTEXTE DES PRESTATIONS.....	3
3.	CONDITIONS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS .....	4
4.	VÉRIFICATION DES PRESTATIONS .....	4
5.	DÉTAIL DES PRESTATIONS .....	5

*Sélectionner le sommaire, appuyer sur la touche F9 (ou Fn+F9) pour mettre à jour la numérotation des pages.*

# 1. OBJET DE LA PRESTATION

---

## ■ Objet de la prestation :

Le contrat porte sur les prestations suivantes : *formation en hygiène et sécurité des personnels BIATSS, enseignants et enseignants-chercheurs de l'université d'Orléans.*

## ■ Structure et forme du contrat

Les prestations sont décomposées comme suit en 3 **lots**.

La forme retenue pour l'exécution du contrat est **ordinaire**.

Lot 1	SST initiale et MAC
Lot 2	Habilitations électriques BT initiale et recyclage – habilitation non électrique BE manœuvre/BS – habilitation HT initiale et recyclage
Lot 3	Réagir face à l'incendie – camion pédagogique

## ■ Lieu d'exécution :

Les lieux d'exécution des prestations sont les suivants :

- Sur le campus universitaire d'Orléans la Source ;
- Sur le site universitaire de Bourges ;
- Sur le site universitaire de Chartres ;
- Sur le site universitaire de l'Indre à Châteauroux
- Sur le site universitaire de Blois
- Sur le site universitaire de Tours-Fondettes

## ■ Intervenants :

Les prestations sont réalisées pour le compte de l'acheteur **Université d'Orléans**, représenté par Éric BLOND Président de l'Université d'Orléans.

## Adresse et coordonnées :

Château de la Source  
Avenue du Parc Floral  
Orléans Cedex 2  
45067 BP 6749  
Téléphone : 0238492540  
Courriel : [daf.achats@univ-orleans.fr](mailto:daf.achats@univ-orleans.fr)  
Site internet : <http://www.univ-orleans.fr/>

## 2. CONTEXTE DES PRESTATIONS

---

**Contexte :** *Au titre de l'établissement le Service emplois - Compétences - Qualité de Vie et Condition de Travail gère différentes catégories de formation en hygiène et sécurité à caractère obligatoire et réglementaire, dispensées collectivement et/ou individuellement. Il s'agit de formations initiales et des recyclages obligatoires afférents.*

## 3. CONDITIONS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS

---

### ■ Normes et réglementation applicables :

Les dispositions techniques générales qui doivent être appliquées par le titulaire contractant pour l'exécution des prestations devront se conformer aux normes, règlements et directives européennes en vigueur.

## 4. VÉRIFICATION DES PRESTATIONS

---

### ■ Réception et contrôle des prestations :

**Responsable du service :**

**Monsieur Picot Julien**

- 02 38 49 27 70 ;

- [julien.picot@univ-orleans.fr](mailto:julien.picot@univ-orleans.fr) ;

**Référent :**

**Madame Orosz Delphine**

- 02 38 49 46 49 ;

- [delphine.orosz@univ-orleans.fr](mailto:delphine.orosz@univ-orleans.fr) ;

## 5. DÉTAIL DES PRESTATIONS

Les prestations à réaliser sont les suivantes :

### Lot n°1 : Formation Sauveteur Secouriste du Travail (SST) – Initiale et Maintien et Actualisation des Compétences (MAC)

<b>Objectifs de la formation</b>	<p>Formation SST initiale :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Maîtriser la conduite à tenir et les gestes de premiers secours (protéger, alerter, secourir) face à une situation d'accident de travail : Mise en sécurité de la victime, Réaction adaptée face à une hémorragie, un étouffement, une perte de conscience, un arrêt cardiaque, Utilisation du défibrillateur automatisé externe (DAE).</li><li>- Identifier les situations dangereuses dans son environnement de travail.</li><li>- Savoir alerter efficacement, en interne ou auprès des secours extérieurs.</li><li>- Participer activement à la démarche de prévention des risques professionnels dans son établissement.</li></ul> <p>Formation SST MAC :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elle permet aux titulaires du certificat SST de maintenir et actualiser leurs compétences tous les 2 ans, conformément aux exigences de l'INRS.</li></ul>
<b>Publics concernés</b>	Tout le personnel de l'université
<b>Organisation des sessions</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les cycles de formation SST (initiale et MAC) sont proposés plusieurs fois par an selon les besoins.</li><li>- Les sessions se déroulent sur les différents sites de l'université d'Orléans (Orléans, Bourges, Chartres, Châteauroux, Blois et Fondettes)</li><li>- La durée, les dates et le nombre de participants seront définis en fonction du calendrier annuel de formation.</li></ul>

<b>Matériels / Ressources / Organisation logistique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Matériel pédagogique fourni par le prestataire : mannequins de secourisme, défibrillateurs de formation, kits de simulation, supports théoriques (livrets ou numériques).</li> </ul>
<b>Compétences des intervenants</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formateurs certifiés SST par l'INRS ou organisme habilité.</li> <li>- Expérience de formation auprès d'un public adulte en milieu universitaire ou professionnel.</li> <li>- Connaissances actualisées en prévention des risques professionnels.</li> </ul>
<b>Validation et suivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Remise des cartes SST sous un délai maximum de 10 jours ouvrés après la formation.</li> <li>- Transmission dématérialisée des documents : titres, feuilles d'émargement, questionnaires de satisfaction, certificats de réalisation.</li> </ul>
<b>Exigence Qualiopi</b>	Le prestataire doit être certifié Qualiopi
<b>Références réglementaires, le cas échéant</b>	NEANT

**Lot n°2 : Habilitations électriques BT initiale et recyclage – habilitation non électrique  
BE manœuvre – habilitation HT initiale et recyclage**

<p><b>Objectifs de la formation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer la formation des personnels aux habilitations électriques et non électriques nécessaires à leurs missions, conformément aux exigences réglementaires (Code du travail articles R4544-9 à R4544-11).</li> <li>- Former des groupes aux différents niveaux d’habilitation (BT, HT, BE manœuvre/BS), adaptés aux fonctions et risques encourus.</li> </ul>
<p><b>Publics concernés</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agents techniques, maintenance, personnel électricien et non-électricien intervenant ponctuellement</li> <li>- Enseignants et enseignants-chercheurs</li> </ul>
<p><b>Organisation des sessions</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les formations sont proposées plusieurs fois par an, sur les sites de l’université d’Orléans (Orléans, Bourges, Chartres, Châteauroux, Blois et Fondettes)</li> <li>- Modalités : formations intra-entreprises</li> </ul>
<p><b>Matériels / Ressources / Organisation logistique</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le prestataire fournit tout le matériel pédagogique et les recueils réglementaires.</li> <li>- Supports pédagogiques adaptés au public formé</li> <li>- Evaluation des connaissances théoriques et pratiques.</li> <li>- Remise de recueils réglementaires après la formation initiale.</li> <li>- Mise à disposition de formulaires de détermination des besoins d’habilitation, avec avis formateur préalable.</li> </ul>

<b>Compétences des intervenants</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formateurs titulaires des habilitations au moins égales à celles dispensées.</li> <li>- Expérience pédagogique avec un public adulte.</li> <li>- Connaissance des règles de prévention et réglementation en vigueur.</li> </ul>
<b>Validation et suivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Remise des habilitations sous un délai maximum de 10 jours ouvrés après la formation.</li> <li>- Transmission dématérialisée des documents : titres, feuilles d'émargement, questionnaires de satisfaction, certificats de réalisation.</li> <li>- En cas d'échec à l'obtention de l'habilitation, le formateur doit informer le service hygiène et sécurité et proposer une formation complémentaire.</li> </ul>
<b>Exigence Qualiopi</b>	Le prestataire doit être certifié Qualiopi
<b>Références réglementaires, le cas échéant</b>	NEANT



### Lot n°3 : Réagir face à l'incendie – Formation avec camion pédagogique

<p><b>Objectifs de la formation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D'identifier et d'analyser les risques d'incendie dans leur environnement de travail.</li> <li>- De connaître les conduites à tenir en cas de départ de feu ou d'évacuation.</li> <li>- De manipuler efficacement les moyens de première intervention (extincteurs à eau, CO<sub>2</sub>, etc.).</li> <li>- De savoir alerter et transmettre l'information aux secours dans les meilleurs délais.</li> <li>- De participer activement à la mise en sécurité des personnes et des biens.</li> </ul>
<p><b>Publics concernés</b></p>	<p>Ensemble des personnels travaillant sur les sites universitaires (personnel administratif, technique, enseignants, chercheurs, etc.).</p>
<p><b>Organisation des sessions</b></p>	<p>Les sessions se déroulent <b>entre novembre et mars</b>, sur les différents sites de l'université d'Orléans (Orléans, Bourges, Chartres, Châteauroux, Blois et Fondettes)</p>
<p><b>Matériels / Ressources / Organisation logistique</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les formations sont dispensées en camion pédagogique, permettant une mise en situation pratique réaliste.</li> <li>- Le matériel est fourni par le prestataire, incluant : extincteurs pédagogiques, simulateurs de feu, équipements de protection, documentation.</li> <li>- Au moins 70 % de la session est consacrée à la pratique, notamment sur feu réel.</li> <li>- Chaque participant doit manipuler au minimum un extincteur dans des conditions sécurisées.</li> </ul>

<b>Compétences des intervenants</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formateurs professionnels spécialisés en sécurité incendie.</li> <li>- Expérience confirmée dans la formation d'adultes et la prévention des risques en milieu professionnel ou universitaire.</li> <li>- Qualification validée par des certifications ou diplômes dans le domaine de la sécurité incendie (à fournir dans l'offre).</li> </ul>
<b>Validation et suivi</b>	- Transmission dématérialisée des documents sous un délai maximum de 10 jours ouvrés après la formation : feuilles d'émargement, questionnaires de satisfaction, certificats de réalisation.
<b>Exigence Qualiopi</b>	Non
<b>Références réglementaires, le cas échéant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Code du travail – article R4227-39</b> : capacité à se servir des moyens de premier secours contre l'incendie.</li> <li>- <b>Recommandations INRS</b> relatives à la formation des équipiers de première intervention.</li> </ul>